

学校法人 昭和女子大学理事長 殿

小島海外留学支援基金申請書

貴学園の小島海外留学支援基金の申請をいたします。

卒業時には、昭和女子大学サポーターズ・クラブの会員となり、学園支援活動に協力いたします。

■申請者

学科・学年	学部		学科	年
学籍番号				
学生氏名 (学生自署)				
保証人氏名 (保証人自署)				
家族構成 (本人以外を記入)	氏名	(続柄:)		
		(続柄:)		
		(続柄:)		
		(続柄:)		
ひとり親等になった理由	(1) 離婚 (2) [父・母] 死亡 (3) その他 []			
留学期間 (渡航期間)	____年度____期・____年度____期 (年 月 日 ~ 年 月 日)			
留学先	国名: 大学名:			
留学の種類	ポストン留学・認定留学(交換)・認定留学(私費)・休学留学			

◆添付書類: ①小島海外留学支援基金 家計基準等確認書、②援助金・養育費支払証明書(援助を受けている場合のみ)、③親の収入に関する証明書(源泉徴収票・所得証明書等、無職・無収入の場合は「所得金額0円」と記載のある非課税証明書等)

◆申請手順: ①申請者所見の作成依頼【学生→学科(クラスアドバイザー)】: 12月19日(金)まで
②申請書および添付書類の提出【学生→学生支援課】: 12月19日(金)15:00まで
③申請者所見の提出【学科(クラスアドバイザー)→学生支援課】: 1月7日(水)まで

◆提出期限: 2025年12月19日(金)15:00

◆提出先: 教学支援センター学生支援課 奨学金係

B_家計支持者の情報

(1) 氏名

(2) 生年月日 (例: 19●●年●月●日)

(3) 続柄

(4) 職業

会社員 (パート・アルバイト含む) ボーナス 有 無

自営業

無職

その他 ()

(5) 昨年の収入額を記入してください。

(a) 給与所得の場合 (源泉徴収票等の支払い金額)

(b) 給与所得以外の場合 (売上金額)

(c) 給与所得以外の場合 (所得金額)

家計支持者の昨年の収入額を、収入証明書に基づいて記入してください (1万円未満切捨て)。

①各種年金、各種手当、各種保険、生活保護を受給している場合は、(a)に入力してください。

②給与所得と給与所得以外の所得が両方ある場合は、(a)(b)(c)の全てに入力してください。

③年度中に転職した場合は、新勤務先の直近3か月以上の給与明細のコピーを添付し、給与月額×1.5 (ボーナスが出ないことが明らかな場合は×1.2)を給与所得額としてください。

④年度中に退職しその後無職となった場合は、給与所得を0としてください。

⑤その他、収入状況については日本学生支援機構の奨学金の取り扱いに準じます。

C_就学者の情報

就学者がいる場合は全員記入してください。(就学者_1~3の3名記入できます。それ以上いる場合は、教学支援センター学生支援課までお申し出ください。)

■就学者(1)の情報

(1) 就学者_1: 続柄

あなたから見た続柄(兄、姉、弟、妹等)を記入してください。

(2) 就学者_1: 氏名

(3) 就学者_1: 在学している学校の区分

私立 公立

(4) 就学者_1: 在学している学校の種類

小学校 中学校 高等学校 高等専門学校 01~3年 04・5年 専修学校 高等課程 大学・大学院 専門課程

(5) 就学者_1: 在学している学校名

学校の正式名称を略さないで記入してください。

(6) 就学者_1: 通学は自宅通学ですか、自宅外通学ですか。

自宅通学 自宅外通学

■就学者(2)の情報

(1) 就学者_2: 続柄

(2) 就学者_2: 氏名

(3) 就学者_2: 在学している学校の区分

私立 公立

(4) 就学者_2: 在学している学校の種類

小学校 中学校 高等学校 高等専門学校 01~3年 04・5年 専修学校 高等課程 大学・大学院 専門課程

(5) 就学者_2: 在学している学校名

(6) 就学者_2: 通学は自宅通学ですか、自宅外通学ですか。

自宅通学 自宅外通学

■就学者(3)の情報

(1) 就学者_3: 続柄

(2) 就学者_3: 氏名

(3) 就学者_3: 在学している学校の区分

私立 公立

(4) 就学者_3: 在学している学校の種類

小学校 中学校 高等学校 高等専門学校 01~3年 04・5年 専修学校 高等課程 大学・大学院 専門課程

(5) 就学者_3: 在学している学校名

(6) 就学者_3: 通学は自宅通学ですか、自宅外通学ですか。

自宅通学 自宅外通学

就学者が4名以上いる場合は、教学支援センター学生支援課奨学金窓口までお申し出ください。

援助金・養育費等支払証明書

学校法人 昭和女子大学理事長 殿

■奨学金申請者

学 生 氏 名	
---------	--

■援助の内容

支 払 金 の 種 類	<input type="checkbox"/> 経済援助	<input type="checkbox"/> 養育費	<input type="checkbox"/> その他 ()
-------------	-------------------------------	------------------------------	----------------------------------

※該当するものに☑してください

支 払 期 間	年 月 ~ 年 月
支 払 金 額	円

※直近1年間の支払金額を記入してください

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

証明者氏名 _____ 印

申請者から見た続柄 _____

◆作成上の注意

- 援助金や養育費を支払っている方から証明を受けてください。
- 複数の方から援助を受けている場合は、それぞれの方から証明を受けてください。